



*Universitat  
Abat Oliba CEU*

## **FACULTAT DE CIÈNCIES SOCIALS**

### **INFORME DE SEGUIMENT DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ 2015-2017**

**MÀSTER UNIVERSITARI EN COMUNICACIÓ DIGITAL I NOVES  
TECNOLOGIES**

Barcelona, juliol de 2018

Aprovat en el Consell de Govern del 20 de juliol de 2018

# CONTINGUT

|   |    |
|---|----|
| 0. DADES IDENTIFICADORES .....                                      | 1  |
| 1. PRESENTACIÓ DEL DEPARTAMENT .....                                | 2  |
| 2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'ISD .....                               | 5  |
| 3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS .....                  | 7  |
| Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu .....                   | 7  |
| Estàndard 2. Pertinència de la informació pública .....             | 9  |
| Estàndard 3. Eficàcia del SGIQ .....                                | 13 |
| Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu .....   | 19 |
| Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge..... | 24 |
| Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius ..... | 33 |
| 4. VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA .....                    | 35 |
| 5. EVIDÈNCIES .....   | 44 |

## 0. DADES IDENTIFICADORES

|   |   |
|---|---|
| <b>Universitat</b>  | Universitat Abat Oliba CEU  |
| <b>Nom del centre</b>   | Facultat de Ciències Socials  |
| <b>Nom del Departament</b>                                    | Departament de Comunicació  |
| <b>Dades de contacte</b>                                      | Deganat de la Facultat de Ciències Socials<br>Universitat Abat Oliba CEU<br>C/ Bellesguard, 30. 08022 Barcelona<br>Tel.: (+34) 932 540 900. A/e: <a href="mailto:jripoll@uao.es">jripoll@uao.es</a> |
| <b>Responsables de l'elaboració de l'informe de seguiment</b> | Comissió de Seguiment del Departament de Comunicació<br>(vegeu la composició de la CSD a l'apartat 2)   |

| Titulacions oficials impartides pel Departament  |           |              |                             |                             |
|--|-----------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Denominació                                      | Codi RUCT | Crèdits ECTS | Curs acadèmic d'implantació | Responsable de la titulació |
| Grau en Periodisme                               | 2500525   | 240          | 2010-2011                   | Dr. Joan Ripoll (degà)      |
| Grau en Publicitat i Relacions Públiques         | 2500527   | 240          | 2010-2011                   | Dr. Joan Ripoll (degà)      |
| M. U. en Comunicació Digital i Noves Tecnologies | 4313232   | 60           | 2012-2013                   | Dr. Joan Ripoll (degà)      |
| M. U. en Postproducció Audiovisual               | 4312790   | 60           | 2011-2012                   | Dr. Joan Ripoll (degà)      |

**Data d'aprovació:** 20 de juliol de 2018

# 1. PRESENTACIÓ DEL DEPARTAMENT

El Departament de Comunicació de la Universitat Abat Oliba CEU (d'ara endavant UAO CEU), situat al carrer Bellesguard, 30, està format per professors i investigadors dedicats a aquesta àrea de coneixement.

El professorat imparteix docència, principalment en els estudis següents:

- Grau en [Periodisme i Publicitat i Relacions Públiques](#)
- Dobles graus en [Periodisme + Publicitat i Relacions Públiques](#), [Periodisme + Ciències Polítiques](#), i [Màrqueting i Direcció Comercial + Publicitat i Relacions Públiques](#)
- Màsters universitaris en [Comunicació Digital i Noves Tecnologies](#), i en [Postproducció Audiovisual](#)
- Postgrau en [Comunicació Gastronòmica i Enològica](#).

El Departament té com a màxim responsable un director i, alhora, de la gestió de cada grau i màster se n'encarrega un director d'estudis o coordinador de màster. El director de departament és qui té la responsabilitat última pel que fa a l'adjudicació de la docència corresponent a la seva àrea de coneixement; quan s'han de prendre decisions que impliquen una certa complexitat, es discuteixen i es decideixen conjuntament amb la Direcció d'Estudis o el Deganat, si escau.

La resta de professors que integren la relació de professors ordinaris tenen la consideració de professors associats. Es tracta de professors adjunts i col·laboradors, seleccionats íntegrament pel Departament de Comunicació i la direcció, que imparteixen docència en assignatures obligatòries de caràcter específic i de contingut tècnic i professionalitzador que ofereix el màster.

La contractació es duu a terme a través d'un procés de selecció del PDI molt rigorós que ens ha portat a sol·licitar la certificació de qualitat ISO-10667, la qual cosa ens convertirà en el primer grup educatiu d'Espanya que obtingui aquest segell.

El Departament ha augmentat el nombre de professors, passant de dos de contractats i 25 d'externs el 2005, a 7 de contractats i 46 d'externs el 2018, els quals assumeixen responsabilitats docents i de recerca, a part de les funcions de gestió que el professorat laboral desenvolupa en les diferents activitats del centre. Cal destacar que un dels aspectes més importants que té en compte la UAO CEU en relació amb el professorat és la millora de la qualitat de l'activitat docent. A la UAO CEU, d'acord amb el nostre SGIQ, els plans de formació del professorat estan lligats als resultats obtinguts.

Aquests resultats es presenten en forma d'informes d'avaluació que inclouen el resultat de l'avaluació, les accions de millora que la Comissió d'Avaluació proposa al professor, l'avaluació de l'aprofitament (anual, que també inclou recerca i gestió) i l'avaluació de l'activitat docent del professorat (triennal) dins del programa Docentia.

L'activitat investigadora s'articula a partir de diferents grups de recerca en els quals participen els professors del Departament. Són els casos dels doctors Andreu Barrabino, Ana Beriain, José Ignacio Castelló i Alfonso Freire, en el projecte competitiu "Multiculturalitat i dret: cap a un nou paradigma del dret penal", o la doctora Rosa María Alabrús en un altre projecte competitiu titulat "Religiositat femenina en la Catalunya moderna".

Des d'aquest departament es tracen els eixos sobre els quals es fonamenten els nostres estudis: classes de grups reduïts, tallers seminaris pràctics, programa de tutories individualitzades, programa de desenvolupament de competències i mobilitat internacional amb pràctiques a l'estranger, entre d'altres. L'objectiu és aconseguir una major formació de cara a la incorporació al món professional.

En els 13 anys que fa que existeix aquest departament, ha augmentat progressivament l'oferta acadèmica i s'han experimentat diferents activitats que han reforçat l'excel·lència acadèmica i professional dels nostres alumnes, així com la seva formació integral. Hem passat de tenir només dos títols (grau en Periodisme, i grau en Publicitat i Relacions Públiques) s'ha passat a dobles graus i a incorporar el màster en Comunicació Digital i Noves Tecnologies i el màster en Postproducció Audiovisual, amb el consegüent augment del professorat i del nombre de doctors.

Dins del cos docent es busca un equilibri entre l'experiència universitària i la professional, alhora que es fa una aposta ferma per professors especialitzats en el món de l'empresa (agències i mitjans de comunicació) perquè aportin una visió actualitzada d'un dels sectors que ha experimentat una transformació més gran en els últims anys.

En relació amb la internacionalitat, hi ha una aposta molt forta pel multilingüisme. Des del 2011, els estudis de Periodisme són trilingües (anglès, espanyol i català), la qual cosa ha permès que el Departament hagi pogut tancar nombrosos convenis amb universitats internacionals per a l'intercanvi d'alumnes i professors, com ara els programes d'Erasmus. Aquests acords han redundat en la resta de titulacions i els estudiants del departament han pogut aprofitar els programes i pràctiques a l'estranger.

Quant a les tesis doctorals pertanyents al Departament, s'ha ajustat la programació de doctorat per apropar els estudiants i els professors a la recerca, a la innovació i a la transferència. El resultat ha estat un augment del nombre de tesis llegides en el període 2014-2017 (en total 9) pels professors del Departament (Joan Andreu Rocha, Alfonso Freire) i alumnes del postgrau (Pedro Mir, Lluís Feliu).

El departament també organitza activitats, internes i externes, relacionades amb els estudis i la vida universitària. Els professors duen a terme activitats formatives diverses en les seves classes (jornades, cicles de conferències, seminaris, etc.) dirigides als alumnes i obertes també al públic en general. En aquest sentit, cada any se celebren els premis *GoliADs Awards*, festival de lliurament de premis organitzat íntegrament pels alumnes del grau en Publicitat i Relacions Públiques dins de l'assignatura de Direcció d'Esdeveniments i Protocol. Aquests premis s'han establert com un dels referents de la comunicació universitària per la seva tradició

(12 edicions) i pel seu abast mediàtic (presència dels periodistes i publicistes més destacats del moment).

També, des del Departament es participa activament en activitats com el *BCN Thinking Challenge*, una veritable marató d'emprenedoria, o els premis *Drac Novell International*, uns premis de publicitat que, aquest any, acollirà la UAO CEU. A més, cada any algun dels alumnes de quart curs del grau en Periodisme viatja a l'Antàrtida per viure una experiència mediambiental i periodística gràcies als premis Antàrtics de ciència, tecnologia, medi ambient i periodisme.

## 2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'ISD

El procés d'elaboració d'aquest informe de seguiment del departament (d'ara endavant ISD) s'ha desenvolupat d'acord amb el Procés de seguiment de les titulacions (d'ara endavant PC13) del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat de Ciències Socials de la UAO CEU, en el qual han participat diversos agents. Aquest informe ha estat elaborat per la Comissió de Seguiment del Departament (d'ara endavant CSD) de Comunicació, ha estat revisat per la Comissió Interna de Qualitat (d'ara endavant CIQ) i ha estat aprovat pel Consell de Govern de la UAO CEU. Aquest procés es pot consultar al lloc web de [Qualitat](#), en l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat > Actualització del manual de processos > Processos nous".

La raó d'elaborar un ISD per a cadascun dels departaments universitaris, en lloc d'elaborar un únic informe de seguiment del centre, s'explica per l'elevat nombre de titulacions oficials impartides al centre (onze graus i nou màsters universitaris, actualment) d'àmbits de coneixement diferents i per el nombre de titulacions que participen en aquest seguiment del bienni 2015-2017 (tres graus i quatre màsters).

A continuació, es descriu breument aquest procés d'elaboració de l'ISD.

En primer lloc, la CIQ va organitzar una reunió informativa sobre els processos de seguiment i d'acreditació adreçada als responsables acadèmics el 5 de juny de 2018 (s'adjunta l'acta d'aquesta reunió). En aquesta reunió, es van explicar els aspectes més importants de tots dos processos i es va fer una proposta dels membres elegibles (representants del PAS i de l'alumnat) de cada CSD d'acord amb el procés PC13.

Cada CSD està formada pel director de departament, que presideix la Comissió, pels directors dels estudis (graus) i pels directors de programa (màsters) de les titulacions oficials vinculades al departament, per un representant del PAS i per un representant (delegat o subdelegat) de l'alumnat del departament. Així, els membres nats de cada CSD formen part del subcomitè del Comitè d'Avaluació Interna del departament encarregat d'elaborar l'autoinforme d'acreditació de les titulacions oficials vinculades al departament. A més, en aquesta reunió de la CIQ es va coordinar la redacció de l'ISD i la recollida de les evidències que l'acompanyen, i es va establir un calendari inicial per dur a terme aquestes tasques.

Durant la segona setmana de juliol del 2018, es va disposar d'un esborrany de l'ISD, el qual va ser revisat pel Servei de Llengües i, després, per la CIQ. Finalment, l'ISD es va aprovar en el Consell de Govern del 20 de juliol.

Aquest procés s'ha desenvolupat, en general, amb un nivell alt d'implicació i un grau notable de satisfacció dels diferents grups d'interès del centre, i ha tingut una participació activa de tots els membres de la CSD, els quals han estat molt conscients de la importància de tot el procés en tot moment. Les evidències recollides a l'ISD són les que s'indiquen a la guia de seguiment de l'AQU; també se n'han afegit d'altres que s'han considerat convenientes.

Les evidències relacionades amb l'elaboració de l'ISD es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [Procés i Elaboració ISD](#)



### **3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS**

#### **Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu**

##### **MÀSTER UNIVERSITARI EN COMUNICACIÓ DIGITAL I NOVES TECNOLOGIES**

###### **1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.**

Per a la titulació oficial del [màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies](#) de la Universitat Abat Oliba CEU, el perfil de competències és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al MECES. Això ho acredita la verificació favorable del Consell d'Universitats emesa el 25 de maig de 2012, d'acord amb l'article 24 i següents del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels estudis universitaris oficials.

Les evidències en aquest subestàndard ja es van adjuntar en l'informe que es va aportar en l'acreditació el 24 de novembre de 2015.

###### **1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.**

Per a la titulació oficial del [màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies](#) de la Universitat Abat Oliba CEU, el pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació. Això ho acredita la verificació favorable del Consell d'Universitats emesa el 25 de maig de 2012, d'acord amb l'article 24 i següents del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

Les evidències en aquest subestàndard ja es van adjuntar en l'informe que es va aportar en l'acreditació el 24 de novembre de 2015.

###### **1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.**

Per a la titulació oficial del [màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies](#) de la Universitat Abat Oliba CEU, la majoria dels estudiants matriculats presenten un perfil formatiu que s'adequa completament amb el que estableix la titulació. El nombre d'estudiants matriculats és coherent amb el nombre de places

ofertes per la titulació. Això ho acredita la verificació favorable del Consell d'Universitats emesa el 25 de maig de 2012, d'acord amb l'article 24 i següents del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

Les evidències en aquest subestàndard ja es van adjuntar en l'informe que es va aportar en l'acreditació el 24 de novembre de 2015.

#### **1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.**

Per a la titulació oficial del [màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies](#) de la Universitat Abat Oliba CEU, els mecanismes de coordinació dels quals disposa la titulació són adequats i els resultats són positius. Això ho acredita la verificació favorable del Consell d'Universitats emesa el 25 de maig de 2012, d'acord amb l'article 24 i següents del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

Les evidències en aquest subestàndard ja es van adjuntar en l'informe que es va aportar en l'acreditació el 24 de novembre de 2015.

#### **1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.**

Per a la titulació oficial del [màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies](#) de la Universitat Abat Oliba CEU, l'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació. Això ho acredita la verificació favorable del Consell d'Universitats emesa el 25 de maig de 2012, d'acord amb l'article 24 i següents del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

Les evidències en aquest subestàndard ja es van adjuntar en l'informe que es va aportar en l'acreditació el 24 de novembre de 2015.

## Estàndard 2. Pertinència de la informació pública

### 2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.

La UAO CEU publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu. El lloc web de la Universitat aporta tota la informació rellevant indicada a la *Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster* de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU). La pàgina web de la UAO CEU s'ofereix en tres idiomes:

- català <https://www.uaoceu.es/ca>
- castellà <https://www.uaoceu.es>
- anglès <https://www.uaoceu.es/en>

Tota la informació de qualsevol titulació s'actualitza al web cada curs acadèmic, de la qual cosa se n'encarrega el director o coordinador d'estudis (per als graus) o el director o coordinador de programa (per als màsters) corresponent. L'actualització es duu a terme d'acord amb el Procés de seguiment de les titulacions PC13 i amb el Procés d'informació pública PA10, del SGIQ del centre, un cop el centre ha recollit la informació i ha fet un balanç dels seus resultats, d'acord amb el Procés de mesurament dels resultats PA11 del SGIQ.

A la pàgina web, la informació de cada grau es desglossa en els apartats següents: presentació, pla d'estudis, professorat, sortides i pràctiques, internacional, preus i ajuts, qualitat i normativa. La informació de cada màster universitari al web es desglossa en els apartats següents: presentació, pla d'estudis, professorat, sortides, col·laboradors, preus i ajuts, qualitat i normativa.

L'enllaç general del màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies és el següent: [MUCDNT](#)

Des d'aquest enllaç s'accedeix als apartats citats anteriorment, els quals contenen la informació sobre les característiques de cadascuna de les titulacions oficials de grau i màster i del seu desenvolupament operatiu.

El grau de dependència amb sistemes d'informació centralitzats de la Universitat és correcte i fluid, atès que s'aprofiten els sistemes de gestió de la informació existents per actualitzar els apartats que correspongui. Els estudiants perceben la qualitat de la informació acadèmica disponible abans de la matrícula i poden prendre decisions amb coneixement de causa.

La informació administrativa disponible sobre el procés de matrícula o sobre trasllats està actualitzada degudament, així com també ho estan els objectius generals de les titulacions, el perfil de formació del titulat, i la informació sobre les pràctiques externes, sobre el Treball de Final de Grau (TFG) o el Treball de Final de Màster (TFM), i sobre les accions de mobilitat.

En relació amb els titulats, al llarg de la titulació s'actualitzen les informacions sobre l'ingrés, el desenvolupament operatiu de la titulació, les pràctiques externes, el TFG o el TFM, la mobilitat i els resultats. Això redunda en els ocupadors, que gràcies als continguts i als perfils poden contractar els titulats fàcilment. Lògicament, es consulta els professors sobre l'adequació de la informació acadèmica disponible durant les diferents etapes del procés formatiu. Les enquestes mostren que s'ha aconseguit un grau de satisfacció elevat respecte dels sistemes d'informació interns.

Cada titulació garanteix a més un accés fàcil i transparent a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès, fonamentalment a través de la pàgina web de la UAO CEU, però també a través de xarxes socials, YouTube, etc.:

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Xarxes socials                 | <a href="#">Facebook UAO CEU</a><br><a href="#">Twitter UAO CEU</a><br><a href="#">YouTube UAO CEU</a> |
| Vídeo de presentació titulació | <a href="#">Enllaç del vídeo del màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies</a>    |

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUCDNT 2.1](#)

## 2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

La UAO CEU publica informació actualitzada, agregada, accessible i exhaustiva sobre els resultats acadèmics i de satisfacció de cadascuna de les titulacions oficials de grau i màster. Aquesta informació es troba disponible dins de las dimensions de resultats acadèmics i de satisfacció dels indicadors de seguiment de cada titulació oficial, els quals es publiquen anualment tant a l'apartat "Avaluació i seguiment" de la pàgina web de [Qualitat](#) com a l'apartat "Qualitat i normativa" de la pàgina web de la titulació: [MUCDNT](#) Per tant, la informació està a l'abast de tots els interessats i de la societat en general.

D'acord amb les indicacions de la guies de seguiment i d'acreditació de l'AQU, en la dimensió de resultats acadèmics dels indicadors de seguiment de cada titulació oficial es troben publicats els següents indicadors:

- taxa de rendiment a primer curs (graus)
- taxa de rendiment
- taxa d'abandonament a primer curs (graus)
- taxa d'abandonament
- taxa de graduació en  $t$  i  $t+1$  (graus) / en  $t$  (màsters) –on  $t$  és el temps previst–

- taxa d'eficiència en  $t$  i  $t+1$  (graus) / en  $t$  (màsters)
- durada mitjana dels estudis
- percentatge d'excel·lents i MH (màsters)

En la dimensió de satisfacció dels [indicadors de seguiment](#) d'una titulació oficial es troben publicats els següents indicadors:

- satisfacció dels estudiants amb la docència
- satisfacció dels estudiants amb el programa formatiu
- satisfacció dels titulats amb la formació rebuda
- satisfacció del professorat amb el programa formatiu
- taxa d'intenció de repetir estudis (EIL)
- nombre de suggeriments
- nombre de reclamacions
- nombre de felicitacions

Gràcies a les reunions periòdiques amb els delegats i els subdelegats, i al contacte estret que tenen amb els directors de titulació, els estudiants participen en la definició i en la millora de la informació pública. Amb això, augmenta el seu grau de satisfacció amb els sistemes d'informació interns i amb la informació pública, la qual cosa se'ls pregunta a les trobades.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUCDNT 2.2](#)

### **2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.**

La Facultat de Ciències Socials de la UAO CEU va participar en la convocatòria 2010 del programa AUDIT. El disseny del SGIQ, aplicable a totes les seves titulacions oficials, va rebre una valoració positiva per part de l'AQU. La informació referent al SGIQ, incloent-hi el *Manual de qualitat* i el *Manual de processos*, està disponible a la pàgina web de [Qualitat](#) en l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat", de manera que està a l'abast de tots els interessats i de la societat en general.

La política i els objectius de qualitat del centre estan disponibles tant al *Manual de qualitat* com a l'annex del Procés per a l'establiment, la revisió i l'actualització de la política i els objectius de qualitat (d'ara endavant PE01) del *Manual de processos*. En el novè apartat de cada procés del *Manual de processos* s'explica la rendició de comptes corresponent. A més, el centre també rendeix comptes publicant anualment els indicadors de seguiment de cada titulació oficial dins de l'apartat "Avaluació i seguiment" de la pàgina web de [Qualitat](#), així com dins de l'apartat "Qualitat i normativa" de la pàgina web de la titulació.

Als informes de seguiment de les titulacions i dels departaments, els quals estan

disponibles a l'apartat "Avaluació i seguiment" de la pàgina web de [Qualitat](#), s'exposen les anàlisis valoratives sobre el desenvolupament i la qualitat del programa formatiu, les propostes de millora que no requereixen canvis en la memòria del títol, les propostes de modificació no substancial (s'incorporaran a la memòria del títol quan s'hagi de sotmetre a un procés de modificació), les propostes de modificació substancial autoritzables, els plans d'acció de millora i el seguiment de les propostes de millora dels cursos anteriors. D'aquesta manera, adequem la informació disponible per als estudiants, i ho aconseguim de forma sostenible.

Els autoinformes d'acreditació de les titulacions del centre també estan disponibles dins de l'apartat "Avaluació i seguiment" de la pàgina web de [Qualitat](#).

## Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ)

### 3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que facilita el disseny i l'aprovació de les titulacions; concretament, disposa del Procés de disseny de l'oferta formativa (d'ara endavant PC01) del *Manual de Processos* del SGIQ, el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#) a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

D'acord amb el que estableix el procés [PC01](#), en el disseny i l'aprovació de les titulacions hi participen els grups d'interès corresponents i se segueixen uns paràmetres de qualitat homogenis per tal d'assegurar que els estàndards de qualitat van de bracet amb l'excel·lència. Transversalment a totes les titulacions, l'empremta de qualitat de continguts, la digitalització, la internacionalització i el sistema de tutories personalitzades amb els estudiants segueix el *modus operandi* aplicat.

A més, cal destacar que la implementació del procés PC01 ha permès verificar el disseny de tretze titulacions oficials (quatre de grau i nou de màster universitari) des de la valoració positiva del disseny del SGIQ que va fer-ne l'AQU el març del 2011.

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que inclou les accions de seguiment anual de les titulacions; concretament, disposa del Procés de seguiment de titulacions (d'ara endavant [PC 13](#)) del *Manual de Processos* del SGIQ, que es troba disponible a la pàgina web de Qualitat, a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Fins al curs 2012-2013, en l'elaboració dels informes de seguiment d'una titulació (IST) hi participaven principalment els responsables acadèmics (director de departament i director d'estudis o coordinador de programa) i en l'informe de seguiment de la universitat (ISU), el degà i el vicerector de Qualitat a més de la UTQ, que assessorava i gestionava aquest procés d'elaboració dels IST i ISU. A partir del curs 2013-2014, coincidint amb el canvi del model d'informe de seguiment (proposat a la guia de seguiment de l'AQU) i d'acord amb el que estableix el procés PC13, en l'elaboració de l'informe de seguiment d'un departament (ISD) hi participen també un representant dels estudiants (delegat o subdelegat) i un representat del personal d'administració i serveis, que formen part de la Comissió de Seguiment de Departament (CSD). Tots aquests agents són coneixedors d'aquest procés i hi estan totalment implicats.

A partir del curs 2012-2013, i fent cas d'una de les recomanacions dels informes d'avaluació de seguiment de l'AQU, es va incloure als informes de seguiment de cada titulació un apartat que estableix un pla d'acció de millora, el qual articula les accions de millora proposades per a la titulació a partir d'una anàlisi valorativa, així com també un apartat per al seguiment de les propostes de millora de cursos anteriors. El procés de seguiment ha portat a fer diverses accions de millora de les

titulacions. Així mateix, el procés de seguiment va conduir a la revisió i simplificació dels processos del SGIQ relacionats amb la definició de perfils i admissió d'estudiants, la tutorització de l'estudiant, la mobilitat, les pràctiques externes i la inserció laboral (vegeu el [subestàndard 3.3](#) d'aquest informe de seguiment), la qual cosa ha repercutit en millores directes en cadascuna de les titulacions. Un altra acció de millora derivada dels informes de seguiment és la creació de la bústia en línia "Dóna'ns la teva opinió", suggerida al procés de seguiment de les titulacions. Els indicadors dels IST mostren que les accions de millora implementades han estat eficaces. També cal destacar que el procés de seguiment ha conduït a l'elaboració d'un pla de beques FPI per al període 2015-2020, que té en compte les necessitats de millora de les titulacions en matèria de professorat doctor (vegeu la part comuna de l'estàndard 4 d'aquest informe de seguiment).

En aquest procés de seguiment de les titulacions, les eines són contínues i plurals. Així, la Junta de Facultat del centre, que aplega el degà i els directors d'estudis, recull i discuteix els suggeriments i les propostes de millora que els directors d'estudi han rebut de les audiències involucrades (professors, estudiants, titulats i ocupadors) i que després traslladen als ISD. A més, la Junta de Facultat vetlla per la implantació de les accions proposades al Pla de millora. També s'hi incorporen i implanten les propostes de millora i les recomanacions dels informes d'avaluació de les sol·licituds de verificació de l'AQU i de l'ANECA; es repassa periòdicament la classificació que es realitza sobre la formació prèvia requerida; s'estableixen el marc i la normativa específica per al disseny, l'execució, la supervisió i l'avaluació dels Treballs de Final de Grau o els Treballs de Final de Màster, com per exemple el format i disponibilitat pública que han de tenir; s'inclou informació referent als procediments per a la mobilitat del professorat, i es concreta la suficiència dels recursos materials de la Universitat per cobrir la docència. Així mateix, es revisa el procediment de valoració del progrés acadèmic.

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat per a l'acreditació de les titulacions; concretament, disposa del Procés d'acreditació de titulacions (d'ara endavant [PC 14](#)) del *Manual de Processos* del SGIQ, el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), en l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Aquest procés d'acreditació és la culminació del procés continu de seguiment de les titulacions. En aquest procés d'acreditació el CAI és el responsable de l'elaboració de la documentació requerida per a l'acreditació de les titulacions i de la preparació de la composició de les audiències de la visita del Comitè d'Avaluació Externa (CAE) al centre.

En aquest procés d'acreditació hi participen tots els grups d'interès del centre. Així, la composició del CAI garanteix que en aquest procés hi hagi representats els responsables acadèmics, els professors, els estudiants i el personal d'administració i serveis. En aquest sentit, el Consell de Govern aprova l'autoinforme i els titulats dels màsters hi participen a través de l'enquesta sobre la satisfacció amb la formació rebuda i l'autovaloració de competències transversals adquirides.

Cal afegir que, els mesos de febrer i març de 2015 la UTQ de la UAO CEU, conjuntament amb l'AQU, va organitzar un curs de qualitat per a l'alumnat amb



l'objectiu que rebessin una formació que els permetés participar amb coneixement i responsabilitat en els diversos òrgans, com per exemple el CAI, els subCAI i la CSD, i en l'elaboració dels autoinformes d'acreditació i dels informes de seguiment.

Per acabar, cal destacar que la implementació del procés PC14 ha permès acreditar un total de divuit titulacions oficials (deu graus i vuit màsters universitaris).

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUCDNT 3.1](#)

### **3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.**

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que gestiona la recollida dels resultats rellevants de la titulació; concretament, disposa del Procés de seguiment de titulacions PC13 del *Manual de Processos* del SGIQ, el qual es pot consultar a la pàgina web de [Qualitat](#) a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Els processos que s'esmenten a continuació donen suport al procés PC13:

- [PA01](#). Procés per a la gestió de documents i evidències
- [PA04](#). Procés per a la mesura de la satisfacció dels usuaris (estudiants i PDI)
- [PA05](#). Procés per a la gestió d'incidències, reclamacions i suggeriments
- [PA11](#). Procés de mesurament dels resultats
- [PA12](#). Procés d'anàlisi i millora contínua dels resultats

A més, en el Procés de resultats d'aprenentatge (d'ara endavant [PC06](#)), es pot comprovar que les activitats d'aprenentatge afavoreixen l'aprenentatge de l'alumnat i que els resultats d'aprenentatge que obtenen els estudiants es corresponen amb els objectius i el disseny del programa formatiu. Així, els resultats d'aprenentatge segueixen les dinàmiques establertes per Bolonya.

D'acord amb els processos [PC13](#) i [PA01](#), la UTQ s'encarrega de la recollida dels indicadors dels informes de seguiment de les titulacions oficials. A l'annex del procés PC13 hi ha una taula dels indicadors recollits anualment, d'acord amb la guia de seguiment de l'AQU. Tant a la pàgina web de cada titulació oficial (a l'apartat "Qualitat i normativa") com a la pàgina web de Qualitat (a l'apartat "Avaluació i seguiment") es poden consultar els fitxers històrics dels indicadors de seguiment de cada titulació, els quals recullen l'evolució d'aquests indicadors al llarg de tots els cursos des que es van implantar les titulacions, la qual cosa en facilita l'anàlisi valorativa. Aquests indicadors de seguiment, que principalment s'han extret de l'aplicatiu de Gestió Acadèmica SAUCE, recullen, en les diverses dimensions, els resultats de l'aprenentatge (resultats acadèmics i personals, inserció laboral, pràctiques externes i mobilitat, etc.) i la satisfacció dels diversos grups d'interès (titulats, estudiants, professors, etc.).

D'altra banda, la satisfacció de tota la comunitat universitària també es mesura mitjançant els resultats obtinguts a la bústia en línia "Dóna'ns la teva opinió", de la pàgina web de la Universitat, que té com a objectiu recollir suggeriments, reclamacions o queixes, i felicitacions o agraïments. Totes les incidències (suggeriments, reclamacions, queixes, etc.) de la bústia en línia es gestionen des del Servei d'Estudiants del Vicerectorat d'Estudiants de la UAO CEU; cal dir, a més, que, en cas que no s'hagi optat per l'anonimat, totes aquestes incidències es contesten. Les incidències que afecten una titulació, un departament, un servei, etc. es remeten directament a la persona responsable, que és l'encarregada de valorar-les i atendre-les. En general, les incidències resulten molt útils i, sens dubte, constitueixen una font de propostes de millora pel centre.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUCDNT 3.2](#)

### **3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continuada.**

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que es revisa periòdicament per analitzar-ne l'adequació; concretament, disposa del Procés de revisió i millora del SGIQ-UAO (d'ara endavant PA13), del *Manual de Processos* del SGIQ, el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#) a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Des de l'aprovació del disseny del SGIQ, el Vicerectorat de Qualitat del centre ha revisat i simplificat els processos que s'esmenten a continuació, motivat, sobretot, per les accions de millora incloses en els IST dels graus:

- PC02: Procés de definició de perfils i admissió d'estudiants
- PC04: Procés de tutorització a l'estudiant
- PC07: Procés de planificació de la mobilitat
- PC08: Procés de gestió de la mobilitat
- PC10: Procés de gestió de les pràctiques externes
- PC11: Procés d'inserció laboral

L'actualització d'aquests processos es pot consultar a la pàgina web de Qualitat, a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat > Actualització del manual de processos > Processos actualitzats".

A més, el Vicerectorat de Qualitat del centre va crear dos processos nous, concretament, els processos que es detallen a continuació:

- [PC13](#): Procés de seguiment de les titulacions
- [PC14](#): Procés d'acreditació de les titulacions

Aquests dos processos nous també es poden consultar a la pàgina web de Qualitat, a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat > Actualització del manual de processos > Processos nous". D'acord amb el procés [PA13](#), la revisió i la creació dels processos anteriors ha estat supervisada per la CIQ i aprovada pel Consell de Govern de la UAO CEU.

D'altra banda, cal destacar la informatització del Procés per a la gestió d'incidències, reclamacions i suggeriments (d'ara endavant [PA05](#)) del SGIQ per mitjà de la bústia en línia "[Dóna'ns la teva opinió](#)", a la pàgina web de la Universitat, que està oberta a tota la comunitat universitària.

Així mateix, cal remarcar la informatització del procés d'avaluació del professorat, tant pel que fa a l'avaluació de l'acompliment (que és anual i també inclou recerca i gestió) com pel que fa a l'avaluació de l'activitat docent del professorat (que és triennal), dins del programa DOCENTIA, per mitjà d'un aplicatiu creat al CampusNet. S'ha actualitzat al *Manual d'avaluació docent* (programa DOCENTIA), el qual es troba disponible a la pàgina web de Qualitat, a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat > Manual d'avaluació docent", que figura com a annex del Procés de selecció i incorporació del PDI (d'ara endavant [PA02](#)) del SGIQ.

La Comissió Permanent de Qualitat, formada per la vicerectora d'Estudiants i Qualitat i pel director i els tècnics de la UTQ, es reuneix setmanalment per tractar les diverses qüestions de qualitat i, especialment, discuteixen i analitzen les que afecten a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de les titulacions i els processos del SGIQ. Des d'aquesta comissió, es pren la iniciativa per fer propostes a la [CIQ](#), de la qual formen part els directors d'estudis dels graus i els directors del programes dels màster universitaris. Des de la CIQ es valora positivament, en general, l'impacte que ha tingut la implementació dels processos del SGIQ en la millora de les titulacions. Així, com ja s'ha comentat al subestàndard [3.1](#) d'aquest informe de seguiment, el procés de seguiment ha conduït a realitzar diverses accions de millora.

D'acord amb els objectius de qualitat de la UAO CEU per al curs 2018-2019, i com a conseqüència dels resultats de les acreditacions que el centre ha afrontat des del curs 2014-2015, s'estableix com a prioritari en relació amb el SGIQ continuar fent-ne la revisió i la millora, simplificant-lo i adaptant-lo a la realitat de funcionament de la institució, i tractant d'aprofitar les sinergies per aconseguir, a mitjà termini, la certificació del SGIQ. Amb aquest objectiu, es realitzarà una memòria anual de revisió i es començarà pel procés de suport [PA13](#) Procés de revisió i millora del SGIC-UAO. Per dur a terme aquest objectiu prioritari, es proposen les accions de millora següents.

**Acció 1.** Revisar i simplificar els dos processos estratègics del SGIQ.

Responsable: la rectora i el gerent, respectivament, que compten amb l'assessorament de la UTQ.

Termini: curs 2018-2019

Prioritat: alta

Indicador de seguiment: nombre de processos estratègics revisats

**Acció 2.** Revisar i simplificar els processos claus del SGIQ que no s'han revisat anteriorment.

Responsable: responsable de cada procés clau, que compta amb l'assessorament de la UTQ.

Termini: curs 2018-2019 i més enllà

Prioritat: alta.

Indicador de seguiment: nombre de processos clau revisats

**Acció 3.** Revisar i simplificar els processos de suport del SGIQ.

Responsable: responsable de cada procés de suport, que compta amb l'assessorament de la UTQ.

Termini: curs 2018-2019 i més enllà

Prioritat: alta

Indicador de seguiment: nombre de processos de suport revisats

**Acció 4.** Continuar les gestions amb la resta d'universitats CEU i diverses empreses per adquirir un gestor de processos que permeti informatitzar els processos del SGIQ.

Responsable: Vicerectorat de Qualitat

Termini: curs 2018-2019

Prioritat: mitjana

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUCDNT 3.3](#)

## Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu

El Departament de Ciències de la Comunicació de la Facultat de Ciències Socials de la UAO CEU vetlla per la selecció acurada del professorat d'acord amb el perfil acadèmic que requereix cada titulació de grau i de màster. En relació amb el nivell de qualificació acadèmica del professorat, hem de dir que, actualment, el departament està format per 8 professors amb dedicació a temps complet, dels quals 5 (62 %) són doctors que han obtingut aquesta titulació en diverses universitats nacionals i internacionals. D'aquests professors, el 40 % està acreditat per l'ANECA.

El Departament de Ciències de la Comunicació compta amb 53 professors ordinaris que imparteixen docència als diversos graus que té al seu càrrec (grau en Periodisme i grau en Publicitat i Relacions Públiques). D'aquest personal docent 7 professors treballen amb un contracte laboral de jornada completa i es distribueixen d'acord amb les categories professionals següents (d'acord amb l'article 52 de les Normes d'organització i funcionament de la UAO CEU):

- A ) professors agregats (1);
- B ) professors doctors (3);
- C ) professors DEA (2);

Com a entitat privada, les Normes d'organització i funcionament de la UAO CEU estableixen una estructura del personal acadèmic i un règim de dedicació basats en els acords del Conveni estatal de centres d'ensenyament universitari i recerca. En coherència amb aquestes normes de dedicació, el Departament de Ciències de la Comunicació només compta amb professors ordinaris i professors associats.

Les mateixes Normes d'organització i funcionament de la UAO CEU defineixen uns criteris de dedicació docent del professorat que tenen en compte les hores dedicades a la docència a l'aula, les de tutorització d'alumnes, les de direcció de treballs de final de grau i de final de màster, les de Pràcticum, les de direcció de tesis doctorals, les de direcció de projectes de recerca finançats en convocatòries públiques o privades, així com les de dedicació a les tasques de gestió per a aquells professors que ocupen càrrecs amb nomenament dins de l'estructura de la Universitat.

L'aplicació d'aquests criteris dona lloc a un repartiment equilibrat de les tasques de docència, recerca i gestió del professorat, de manera que pot disposar de la dedicació necessària per atendre adequadament les obligacions docents.

Cal destacar que un dels aspectes més importants que té en compte la UAO CEU en relació amb el professorat és la millora de la qualitat de l'activitat docent. A la UAO CEU, d'acord amb el nostre SGIQ, els plans de formació del professorat estan lligats als resultats obtinguts. Aquests resultats es presenten en forma d'informes d'avaluació que inclouen el resultat de l'avaluació, les accions de millora que la Comissió d'Avaluació proposa al professor, l'avaluació de l'aprofitament (anual, que també inclou recerca i gestió) i l'avaluació de l'activitat docent del professorat

(triennal) dins del programa Docentia.

Per tant, cada tres anys els docents s'avaluen d'acord amb el Manual d'avaluació de l'activitat docent del professorat (MAD UAO). Aquest manual va ser avaluat favorablement per l'Agència de Qualitat Universitària (AQU) en el marc del programa Docentia durant l'any 2007. El centre ha presentat a l'AQU els informes de seguiment de la implantació d'aquesta avaluació, implantació que ha estat valorada positivament per l'AQU. A més d'aquesta avaluació cada tres anys, la UAO CEU disposa d'un sistema d'avaluació anual complementari, recollit al Manual del sistema d'avaluació de l'acompliment (MSAA), que comporta un seguiment intern de la tasca docent, investigadora i de gestió del professorat i que aporta evidències per a l'avaluació triennal. Per tant, la UAO CEU avalua la qualitat docent del seu professorat a partir dels manuals MAD UAO i del MSAA, els quals es troben disponibles a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat > Manual d'avaluació docent".

Aquests professors són professionals de solvència contrastada que treballen en departaments de comunicació, agències de publicitat, empreses o organitzacions relacionades amb l'àmbit de la docència que imparteixen.

En resum, es pot afirmar que el conjunt de l'equip docent del Departament està, doncs, equilibrat, i dona prioritat sempre (fins i tot entre els professors de perfil més acadèmic) a l'experiència professional, clau per a la transmissió de les competències específiques dels estudis de grau i màster.

Tot i això, és un objectiu de cara al futur millorar el nombre de professors doctors en la titulació.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUCDNT 4 Text Comú](#)

## **MÀSTER UNIVERSITARI EN COMUNICACIÓ DIGITAL I NOVES TECNOLOGIES**

### **4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.**

Després de la visita que va fer l'AQU el 24 de novembre de 2015 per a l'avaluació de l'acreditació condicionada del màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies de la Universitat Abat Oliba CEU, es va presentar un document de resposta per l'alçament de aquesta acreditació condicionada i poder donar uns resultats favorables.

En aquest document s'explicava que el màster havia incrementat el nombre de doctors amb vinculació a l'àmbit de la recerca que imparteixen docència en el

programa. Això ho acredita el llistat de professors que es va incloure en el document.

El professorat del Màster de Comunicació Digital i Noves Tecnologies es pot considerar de qualitat excel·lent en relació als requeriments sol·licitats. Tant els professors que formen part de la plantilla de la universitat, en bon nombre del Departament de Comunicació, com tots els externs demostren tenir capacitat per a la docència i l'adreça de treballs de final de màster.

En aquest sentit, des de l'acreditació del màster, 24 de novembre de 2015, fins avui d'aquest informe, s'ha intensificat en nombre l'adequació del professorat a les qualificacions i els reconeixements que s'exigien en l'informe d'avaluació.

Cal destacar que en el curs 2015-2016 no es va poder actuar a partir de les indicacions de l'AQU posat que quan van arribar ja s'havia engegat els estudis. La incidència va ser sobre el 2016-2017 i en el curs actual (2017-2018) que no entra en aquest seguiment.

Com es pot comprovar en els indicadors fins al curs 2016-2017, el percentatge de doctors s'ha aconseguit mantenir (54,6%), augmentant el nombre de professors adjunts (6,1%), una categoria que no tenia cap membre fins al moment, a més d'incrementar notablement el percentatge de professors col·laboradors doctors (33%) i el de professors agregats (15%) respecte al 2014-2015

Això és significatiu, doncs tractant-se d'un màster jove, amb un component professional considerable, el fet d'haver augmentat la col·laboració externa en nombre de doctors confirma la implicació de l'adreça dels estudis per fer d'aquesta titulació de postgrau de la qualificació exigida.

L'increment en nombre de professors interns amb vinculació estable com a aspecte a millorar segons l'informe d'avaluació també s'està complint en actuar progressivament sobre ella. Així, s'ha passat de 5 membres en el Departament de Comunicació a 9, incidint positivament en la gestió, docència i recerca

L'activitat investigadora s'articula a partir de diferents grups de recerca en els quals professores del Departament participen. És el cas dels doctors Andreu Barrabino i José Ignacio Castelló en el projecte competitiu Multiculturalitat i Dret: cap a un nou paradigma del Dret Penal.

Per millorar el nivell del professorat es duu a terme plans de formació i innovació per a la millora de la pràctica docent, com són els Planes de Formació CEU que es promouen i organitzen cada curs com a col·laboració activa del desenvolupament de les polítiques universitàries relatives a la innovació i a la millora de la qualitat de la docència.

Considerem, per tot això, que totes aquestes millores augmentaran més en els propers anys a mesura que els professors vagin consolidant la seva carrera investigadora, però, a dia d'avui, són percentatges que ens permeten dur a terme un correcte desenvolupament de la titulació, buscant a tot moment l'excel·lència

acadèmica a partir de l'experiència en docència universitària i recerca.

La dedicació del professorat a la recerca s'ha vist regulat pel nou pla institucional [Docentia+CEU](#), d'aplicació a partir del curs 2017-2018, que exigeix producció de recerca per a l'avaluació positiva i permet distingir un perfil investigador en els professors que aspiren al reconeixement del nivell d'excel·lència.

S'aporta com a evidència el nou pla [Docentia+CEU](#), que recull les exigències de recerca i els complements per obtenció d'acreditacions i sexennis.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUCDNT 4.1](#)

#### **4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.**

Després de la visita de l'AQU el 24 de novembre de 2015 per a l'avaluació de l'acreditació condicionada del màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies de la Universitat Abat Oliba CEU, es va presentar un document de resposta per l'alçament d'aquesta acreditació condicionada i poder donar uns resultats favorables. En aquest document s'explicava que el màster havia incrementat el nombre de professors interns amb vinculació estable per a impartir la titulació i atendre els estudiants. Això ho acredita el llistat de professors que es va incloure en aquell document

Així mateix, en el document d'avaluació de la sol·licitud de títol oficial, l'AQU deixava constància que els estudiants estaven satisfets amb l'atenció del professorat en el seu procés d'aprenentatge.

El Màster Universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies ha passat de un total de 19 professors per a la docència, a 26, un nombre total suficient i adequat amb les característiques de la titulació i el nombre d'estudiants. Aquesta adequació del professorat al programa formatiu es materialitza amb el seu sòlid coneixement i experiència en la professió i recerca de la comunicació digital i les noves tecnologies.

Els [indicadors](#) de l'opinió dels estudiants en termes de seguiment i dedicació dels docents respecte a l'aprenentatge dels alumnes són satisfactoris, passant del 5,7 (2014-2015) al 6,8 (2015-2016) i al 7,5 (2016-2017) quant a la docència i del 5,9 (2014-2015) al 7,7 (2015-2016) i 7,7 (2016-2017) quant a la formació rebuda. En aquest sentit, s'ha intensificat les activitats digitals (blog, fòrum de debat, nombre d'accessos, nombre de materials docents publicats, nombre de materials docents consultats i nombre de participacions en fòrums).

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar a l'enllaç següent: [MUCDNT 4.2](#)



#### **4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.**

L'informe d'avaluació que va fer l'AQU en la seva visita del 24 de novembre de 2015 per a l'avaluació de l'acreditació condicionada del màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies de la Universitat Abat Oliba CEU, acreditava que el professorat disposa de suport institucional per al desenvolupament de les seves funcions i per a la millora de la qualitat de la seva activitat docent.

## **Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge**

### **5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.**

Els **serveis d'orientació acadèmica** de la UAO CEU donen suport al procés d'aprenentatge dels alumnes. L'orientació acadèmica s'inicia el primer curs a través de l'acció tutorial, que permet als estudiants resoldre qualsevol dubte relacionat amb l'elecció d'assignatures o amb les dificultats d'aprenentatge, així com també amb l'orientació per escollir la carrera professional. El pla d'acció tutorial s'aplica als estudiants de nou accés i al conjunt dels estudiants ja matriculats. Quan un estudiant comença els seus estudis a la UAO CEU, des del primer dia té assignat un tutor amb el qual tindrà una relació molt estreta durant tots els anys que passi a la Universitat. El primer any s'estableixen un mínim de cinc entrevistes amb el tutor i els informes de totes les entrevistes queden recollits a l'espai virtual del CampusNet. D'aquesta manera, és molt més fàcil poder fer el seguiment dels estudiants i analitzar-ne l'evolució. És el Vicerectorat d'Estudiants qui assigna els tutors entre els professors de la Universitat: cada professor té assignats de mitjana entre cinc i quinze estudiants nous de primer curs. S'intenta limitar el nombre d'estudiants per tutor per assegurar l'excel·lència en la qualitat de les tutories. Com es pot comprovar, l'acció tutorial a la Universitat es considera un factor fonamental per a la integració, el desenvolupament adequat i l'èxit dels estudiants.

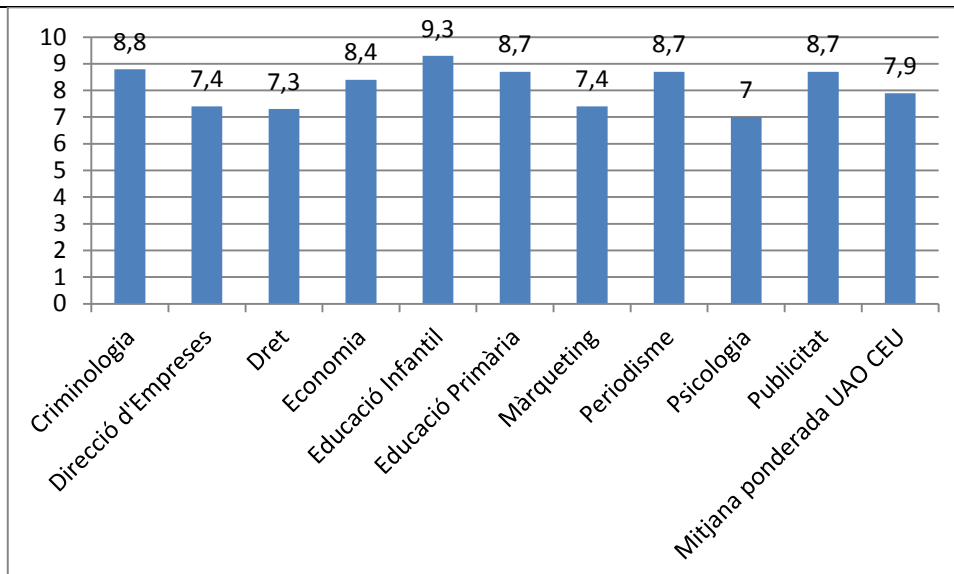
Pel que fa a les tutories acadèmiques, el CampusNet acull els informes de les entrevistes corresponents i fa èmfasi, especialment, en les dels alumnes de primer i segon curs de grau.

Al llarg del curs 2014-2015 (febrer-març 2015) es va realitzar una enquesta de valoració sobre l'acció tutorial, els resultats de la qual han estat els següents:

- Nombre de respostes: 323 (participació del 27,2 % dels estudiants de grau; per tant, és representativa).
- Mitjana ponderada UAO CEU: 7,9/10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor en una escala de l'1 al 10).

#### **Enquesta sobre l'acció tutorial a la UAO CEU. Febrer-març 2015**

Estic satisfet/a amb l'atenció que he rebut del meu tutor/a (grau de satisfacció en una escala Likert de l'1 al 10, en què 1 és el grau de satisfacció mínim amb l'atenció rebuda i 10 és el grau màxim de satisfacció):

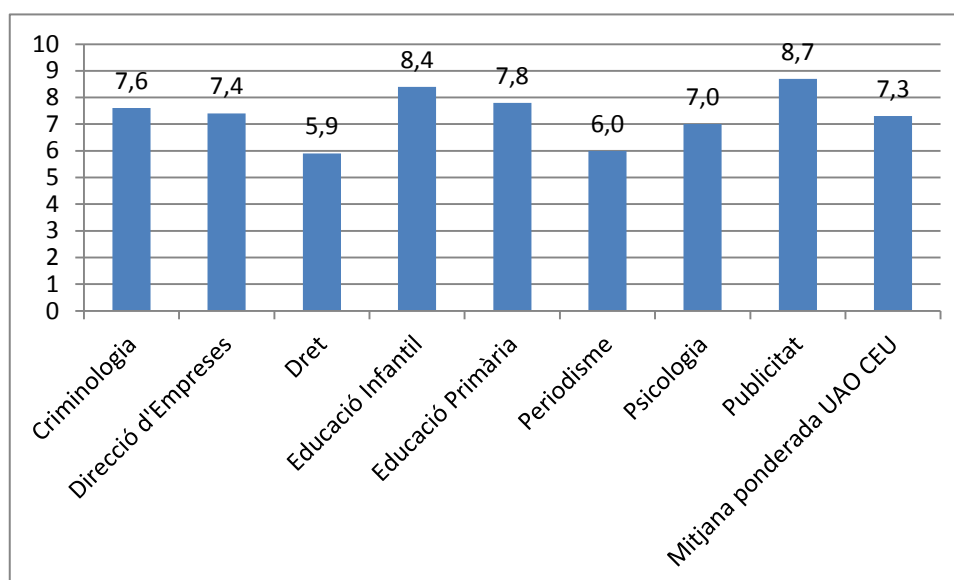


A més, s'ha realitzat al juny de 2018 una enquesta de valoració sobre l'acció tutorial, els resultats de la qual han estat els següents:

- Nombre de respostes: 45 (participació del 4% dels estudiants de grau; per tant, no és representativa).
- Mitjana ponderada UAO CEU: 7,3/10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor en una escala de l'1 al 10).

#### **Enquesta sobre l'acció tutorial a la UAO CEU. juny 2018**

Estic satisfet/a amb l'atenció que he rebut del meu tutor/a (grau de satisfacció en una escala Likert de l'1 al 10, en què 1 és el grau de satisfacció mínim amb l'atenció rebuda i 10 és el grau màxim de satisfacció):



Els **serveis d'orientació professional**, a través de les diverses accions d'orientació professional que es duen a terme des del Servei de Pràctiques i Ocupació, faciliten la incorporació de l'alumne al mercat laboral. Aquest servei pren un protagonisme especial a partir de tercer i quart curs de grau, en què es fa un seguiment més intens

i constant dels alumnes, i en programes d'accés a la professió. És aleshores, també, quan aquestes accions s'intensifiquen, ja que és quan els estudiants tenen la possibilitat de fer pràctiques, preparar la sortida professional i accedir a ofertes de feina amb una supervisió intensa i constant del Servei. A continuació es llisten algunes de les accions que es duen a terme amb els alumnes de grau, postgrau i màster:

- Accions individualitzades i grupals d'orientació professional: el conveni entre el Departament d'Empresa i Ocupació i la Secretaria d'Universitats i Recerca per impulsar la inserció i millorar l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris ha permès ampliar les accions que es duen a terme fins ara. Actualment s'ofereixen, a més, sessions grupals sobre com fer el currículum Europass, com utilitzar LinkedIn com a eina de recerca de feina, com preparar l'entrevista de feina, així com també sessions individualitzades i sobre autolideratge. En les sessions individuals es fa tant la supervisió del currículum, com també processos de *coaching* o d'informació sobre sortides professionals o estudis de màster.
- Test psicomètric PDA (Personal Development Analysis): de recent implantació, descriu el perfil conductual de les persones com a eina per analitzar les seves competències professionals i garantir una correcta tutorització posterior per mitjà del servei de carreres professionals.
- Pràcticum: aquests programes, inclosos als plans d'estudi dels graus i dels màsters professionalitzants, permet a l'estudiant aplicar, complementar i millorar els coneixements adquirits en la formació acadèmica. A l'inici de les practiques es designa un tutor de practiques de la universitat i un altre al propi centre de practiques. Entre els dos tutors i l'alumne pacten horaris, temàtica de les pràctiques i tots els detalls necessaris per garantir el correcte desenvolupament de les activitats que l'estudiant realitzi al centre. A meitat del pràcticum es pacta una entrevista on el tutor de la universitat realitza un seguiment que permet redirigir les pràctiques en cas que sigui necessari.
- Pràctiques externes voluntàries: aquests programes no estan inclosos als plans d'estudi, però se'n pot fer una menció posterior en el suplement europeu al títol. Tenen una durada màxima de 500 hores per conveni acadèmic, a raó de 4 o 5 hores diàries, en un horari alternatiu al dels estudis. Per a l'estudiant, les pràctiques voluntàries són una oportunitat d'aplicar els coneixements teòrics adquirits a la resolució de problemes reals, així com de conèixer les relacions laborals i personals que es creen dins l'empresa. Permeten explorar diferents sortides professionals, afavoreixen l'adquisició i el desenvolupament de competències professionals, i enriqueixen el currículum.
- Seminars de formació en competències i certificació: es tracta de tallers de diversa durada per formar-se en les competències més demandades pel mercat i per a la incorporació dels perfils junior de cada grau. Un cop acabat el taller i un cop l'alumne ha tingut l'oportunitat d'autoavaluar-se d'aquestes competències, de desenvolupar-les i de rebre el feedback del professional de recursos humans que ha dirigit el taller, es duen a terme jornades de certificació CertiUni de competències transversals, plataforma de certificació promoguda per la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles (CRUE) en col·laboració amb el Ministeri d'Educació i la Confederació Espanyola d'Organitzacions Empresarials (CEOE). Aquesta certificació ofereix a l'estudiant un informe complet sobre el seu perfil competencial, que li és molt

útil per afrontar els processos de selecció.

- **Borsa de Treball:** la Universitat facilita als estudiants i graduats recents dues aplicacions de gestió del currículum. Una els ofereix pràctiques i sortides professionals al territori i l'altra ho fa a nivell internacional, a més de 76 països de tot el món.
- **Observatori Laboral:** és un institut de recerca multidisciplinari sobre les demandes del mercat laboral, la inserció dels nostres titulats i les noves oportunitats de treball. Tots els estudis es realitzen en col·laboració amb empreses, la qual cosa permet recollir sempre el punt de vista dels treballadors i ajustar la formació a les necessitats del mercat de treball.

El **Servei de Pràctiques i Ocupació** de la UAO CEU va realitzar, el curs 2016-2017, un total de 401 convenis individuals (curriculars i extracurriculars) amb empreses en relació al grau, i un total de 181 convenis individuals amb empreses en relació a màster i postgrau.

La UAO CEU va participar en l'**Enquesta d'Inserció Laboral 2014**, coordinada per l'AQU, que va comptar amb la col·laboració de totes les universitats catalanes i els resultats de la qual es van publicar el juliol de 2014. Dels resultats d'aquesta enquesta en cal destacar les altes taxes d'ocupació de la UAO CEU en els àmbits de ciències de la comunicació (que són d'un 97,3 %), i de les ciències socials (que arriben al 95,2 %), percentatges molt elevats, en comparació amb el 86,1 % del conjunt d'universitats de Catalunya. En la mateixa línia, les altes taxes d'ocupació en menys de tres mesos en aquests dos àmbits a la UAO CEU van ser del 73 % i del 89,3 %, respectivament, mentre que en el conjunt d'universitats de Catalunya va ser d'un 66 %. Aquestes dades van situar la UAO CEU com la universitat catalana amb les taxes d'inserció laboral més altes.

La UAO CEU ha participat també en l'**Enquesta d'Inserció Laboral 2017**, coordinada per l'AQU, que ha comptat amb la col·laboració de totes les universitats catalanes, i els resultats de la qual es van publicar el juliol de 2017. En aquesta enquesta la UAO CEU manté les altes taxes d'inserció (90,3%) i destaca pel 96% d'alumnes que troben ocupació en menys de 3 mesos des de la finalització del grau i pel 93% dels titulats que desenvolupen funcions d'acord amb el seu nivell d'estudis. A més, el 23 de juliol de 2018 el Director d'AQU va fer una presentació en la UAO CEU dels resultats obtinguts per la UAO CEU en l'Enquesta d'Inserció Laboral 2017. Cal destacar que pràcticament tots els resultats aconseguits per la UAO CEU en aquesta enquesta estaven per sobre de la mitjana del sistema universitari català, i que en aquesta presentació va sorgir la proposta de millora d'ajudar des de la UAO CEU a l'empresa que faci l'Enquesta d'Inserció Laboral 2020 a obtenir més respostes i aconseguir que l'error mostral estigui per sota del 15% a nivell de cada titulació.

## **5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.**

La UAO CEU disposa dels espais docents, els equipaments i els recursos materials adequats per al nombre d'estudiants, els estudis previstos i les característiques de les titulacions. A continuació se'n detallen els més rellevants.

**Aules:** les aules de la UAO CEU tenen diverses capacitats, segons la seva finalitat. Així, la capacitat de cadascun d'aquests espais pot oscil·lar entre 20 i 87 persones. Totes elles disposen de l'equipament següent:

- Equip informàtic
- Projector
- Pantalla de projecció (1x2 m / 3x4 m)
- Àudio: micròfons de taula i sense fils
- Megafonia
- Accés a Internet (WiFi)
- Distribució d'assistents flexible

**Aules d'informàtica:** hi ha 3 aules amb una capacitat per a 30, 15 i 18 persones, respectivament. Una de les aules està equipada amb ordinadors iMac.

**Aula Magna:** té capacitat per a 380-400 persones. La UAO CEU se situa en l'antic convent de les Oblates del Santíssim Redemptor, construït als terrenys on hi havia hagut el palau del rei Martí l'Humà (s. XV). L'església —utilitzada ara també com a Aula Magna— és d'estil modernista i fou obra de l'arquitecte Bernardí Martorell, deixeble d'Antoni Gaudí.

**Claustre:** té capacitat per a 300-600 persones.

**Sala de graus:** té capacitat per a 60-70 persones.

**Sala de reunions:** té capacitat per a 12 o 24 persones.

**Estudi de fotografia:** té capacitat per a 35 persones i està equipat amb diverses càmeres digitals, flaixos, fons i equips informàtics preparats per treballar les instantànies digitalment.

**Estudi de ràdio:** té capacitat per a 20 persones. És un estudi professional de ràdio equipat amb el programa MAR4Win.

**Plató de TV:** té capacitat per a 40 persones. És un plató multifuncional amb un set *chroma key*. Hi ha control de realització per a enregistraments multicàmera i càmeres professionals amb equips d'enregistrament HDV.

**Sala d'edició no lineal:** és una aula equipada amb equips d'edició no lineal habilitats amb sistema Final Cut.

**Estudi de sonorització:** és una sala insonoritzada per a l'enregistrament de les veus en *off* equipada amb el programa Protools.

En el present autoinforme d'acreditació, a l'apartat d'evidències s'aporta un llistat de les aules que cada titulació utilitza per impartir la docència i de la capacitat que tenen.

**Biblioteca:** la seva adreça web és [Biblioteca UAO](#). El Servei de [Biblioteca](#) i Documentació de la UAO CEU està concebut com una unitat de suport a la docència, a l'estudi i a la recerca, i té com a objectiu prioritari respondre a les exigències educatives i científiques de la Universitat.

La Biblioteca està integrada en el [Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya \(CSUC\)](#), la qual cosa permet la consulta del [Catàleg Col·lectiu de les Universitats Catalanes \(CCUC\)](#) i l'accés, via internet, a una àmplia gamma de recursos bibliogràfics. A més, la Biblioteca és membre de la [Red de Bibliotecas Universitarias Españolas \(REBIUN\)](#), de la [Red de Bibliotecas de la Fundación San Pablo \(CEUNET\)](#) i de l'[Automation & Digital Libraries Users Group \(ADLUG\)](#).

L'adquisició de materials bibliogràfics, així com les subscripcions a publicacions periòdiques, es realitzen de manera centralitzada, amb càrrec a un únic pressupost assignat al Servei de Biblioteca. La subscripció de recursos electrònics es realitza consorciadament amb la resta de Biblioteques CEUNET.

El servei de préstec permet als usuaris la consulta dels fons de la Biblioteca fora de les seves instal·lacions. El reglament de préstec estableix les condicions generals següents:

- Professors i PAS — préstec de 15 obres durant 30 dies;
- Estudiants de grau — préstec de 4 obres durant 10 dies.

El termini és prorrogable, fins a un màxim de 4 vegades. A més, el Servei de Préstec Interbibliotecari permet posar a disposició dels membres de la comunitat universitària els documents (originals o còpies) que no es troben a la Biblioteca.

A través del [catàleg](#) automatitzat de la [Biblioteca](#) podem localitzar totes les obres que formen part de la seva col·lecció: llibres i revistes impresos, DVDs, revistes i llibres electròniques, etc. D'altra banda, els fons de la Biblioteca també són localitzables a través del CCUC i de REBIUN.

El servei de [Biblioteca](#) funciona ininterrompudament de setembre a juliol amb els següents horaris: de dilluns a divendres de 8 a 21 h i els dissabtes de 9 a 14 h. En període d'exàmens, l'horari s'amplia a dissabtes i diumenges de 9 a 21 h.

Durant el curs 2016-2017 la [Biblioteca](#) va fer 917 noves adquisicions que sumen un total de 35.076 monografies. Actualment, a més, disposa de 90 subscripcions vigents a revistes impreses i a 69 bases de dades en format electrònic. A això cal afegir-hi la continuïtat del Servei de Préstec Interbibliotecari, que permet una oferta il·limitada a l'accés documental i que el curs 2016-2017 va gestionar 955 peticions dels nostres usuaris a centres externs.

Així mateix, amb l'objectiu de formar usuaris experts i autosuficients en l'ús de la

informació, el personal bibliotecari va impartir un total de 12 sessions de formació sobre els serveis i els recursos de la biblioteca, a les quals van assistir 279 persones.

A continuació, per acabar aquest subestàndard es dona un llistat dels **recursos i eines disponibles a CampusNet**.

## ROL PROFESSOR

### Àrea Personal

- Novetats (notícies acadèmiques de la Universitat).
- Dades personals del professor.
- Opció per al canvi de clau d'accés.
- Agenda personal.
- Horari personalitzat del professor, en funció de les assignatures i grups que imparteix.
- Repositori d'arxius i documents sobre la gestió acadèmica de la Universitat.
- Eina de comunicats.
- Directori de la Universitat.
- El meu currículum: eina per a la publicació d'una ressenya curricular breu de cada professor.
- Els meus esdeveniments: eina per a la planificació d'esdeveniments a la Universitat (classe amb convidats externs, acció formativa fora de l'aula, seminaris, etc.).
- Eina per a enviar sol·licituds o comunicar incidències informàtiques.

### Àrea de Docència

#### • **Assignatures**

- Eina per al desenvolupament i publicació de la guia docent de cada assignatura impartida pel professor.
- Eina per al desenvolupament i publicació del cronograma docent de cada assignatura impartida pel professor.
- Eina per a la planificació i publicació del calendari acadèmic de cada assignatura impartida pel professor.

#### • **Eines de comunicació**

- Missatges del professor: eina per a la publicació de missatges del professor per als seus alumnes (tauler d'anuncis del professor).
- Fòrum del professor: eina de comunicació asíncrona (fòrum) entre el professor i cadascun dels seus alumnes (de manera privada).
- Fòrum de debat: eina asíncrona per a la comunicació entre els membres d'un grup docent especialment dissenyada per fomentar el debat i la participació dels alumnes en el desenvolupament del temari de l'assignatura.
- Fòrums de grups de treball: eina de comunicació asíncrona i repositori de documentació per a la realització d'activitats en grup dins d'una assignatura.

#### • **Continguts docents**

- Materials docents: eina per a la publicació de la documentació necessària per al desenvolupament de l'assignatura.
- Materials audiovisuals: eina per a la publicació dels materials audiovisuals necessaris per al desenvolupament de l'assignatura.

#### • **Activitats**

- Carpeta de lliurament: eina per a la creació i lliurament dels treballs o



activitats realitzades pels alumnes, en les quals el professor pot especificar la data límit de lliurament.

- Qüestionaris: eina per a la creació, publicació i revisió automàtica de qüestionaris online.
- Creació de grups de treball per al desenvolupament d'activitats.

#### **Àrea de Secretaria**

- Consulta d'horaris acadèmics de la Universitat.
- Llistats d'alumnes que conformen cadascun dels grups de les assignatures que el professor té al seu càrrec.
- Eina per al control d'assistència a cada classe impartida pel professor.
- Preavaluació: eina per avaluar el seguiment de l'alumne.
- Avaluació contínua: eina de publicació de les qualificacions de les activitats desenvolupades a l'assignatura.
- Qualificacions finals: eina de publicació de les qualificacions finals de les assignatures impartides pel professor.
- Resultats d'avaluació docent: eina per consultar els resultats de les enquestes realitzades pels alumnes per a l'avaluació del professorat.

#### **ROL TUTOR**

A més de totes les eines abans descrites al Rol Professor, el tutor també disposa de les eines següents:

#### **Àrea de tutories**

- Llistat d'alumnes tutorands.
- Consulta de l'horari acadèmic de cada alumne tutorand.
- Consulta de la matrícula i l'expedient de cada alumne tutorand.
- Consulta del control d'assistència de cada alumne tutorand.
- Consulta del dossier d'aprenentatge de cada alumne tutorand (històric de les activitats desenvolupades per l'alumne durant tota la seva acció formativa a la Universitat).
- Eina de comunicació asíncrona amb cadascun dels alumnes tutorands (de manera privada).
- Eina per a la planificació d'entrevistes.
- Eina per a l'elaboració i l'emmagatzematge d'informes de seguiment.
- Consulta de l'avaluació contínua de cada alumne tutorand.
- Consulta de les qualificacions finals de cada alumne tutorand.

#### **ROL ALUMNE**

#### **Àrea Personal**

- Novetats (notícies acadèmiques de la Universitat).
- Dades personals de l'alumne.
- Opció per al canvi de clau d'accés.
- Agenda personal.
- Horari personalitzat de l'alumne segons les assignatures matriculades i grup al qual pertany.
- Repositori d'arxius i documents sobre la gestió acadèmica de la Universitat.
- Eina de comunicats.
- Eina de comunicació asíncrona (fòrum) amb el tutor.

#### **Àrea de Docència**

#### **• Assignatures**

- Consulta de la guia docent de cada assignatura.
- Consulta del cronograma docent de cada assignatura.
- Consulta del calendari acadèmic de cada assignatura.

• **Eines de comunicació**

- Missatges del professor: tauler d'anuncis del professor de cada assignatura per als seus alumnes.
- Fòrum del professor: eina de comunicació asíncrona (fòrum) amb els professors responsables de cada assignatura (de manera privada).
- Fòrum de debat: eina asíncrona per a la comunicació entre els membres d'un grup docent, especialment dissenyada per fomentar el debat i la participació dels alumnes en el desenvolupament del temari de l'assignatura.
- Grups de treball: eina de comunicació asíncrona i repositori de documentació per a la realització d'activitats en grup dins d'una assignatura.

• **Continguts docents**

- Materials docents: repositori de documentació necessària per al desenvolupament de l'assignatura.
- Materials audiovisuals: repositori de materials audiovisuals necessari per al desenvolupament de l'assignatura.

• **Activitats**

- Carpeta de lliurament per a treballs o activitats a desenvolupar per l'alumne.
- Qüestionaris: eina per a la realització de tests o qüestionaris online.

**Àrea de Secretaria**

- Consulta d'horaris acadèmics de la Universitat.
- Llistats d'alumnes que conformen cadascun dels grups de les assignatures.
- Eina de consulta de matrícula actual de l'alumne.
- Avaluació contínua: consulta de l'avaluació contínua de cada assignatura.
- Qualificacions finals: consulta de les qualificacions finals de cada assignatura.
- Eina per a la consulta de l'expedient acadèmic de l'alumne.
- El meu dossier d'aprenentatge: eina de consulta de les activitats acadèmiques desenvolupades per l'alumne en cadascuna de les assignatures, durant el seu procés formatiu.

## **Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius**

### **MÀSTER UNIVERSITARI EN COMUNICACIÓ DIGITAL I NOVES TECNOLOGIES**

#### **6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.**

L'informe d'avaluació que va fer l'AQU en la seva visita del 24 de novembre de 2015 per a l'avaluació de l'acreditació condicionada del màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies de la Universitat Abat Oliba CEU acreditava que les evidències documentades de les consecucions dels estudiants posen de manifest un nivell de formació dels estudiants adequat i satisfan suficientment els requisits del nivell especificat en el MECES per a la titulació.

Així mateix, la metodologia docent està dissenyada amb l'objectiu d'oferir oportunitats als estudiants per integrar els resultats d'aprenentatge. En el document també es feia referència al fet que la majoria dels TFM responen a una planificació temàtica d'acord amb els grups i les línies de recerca o de transferència de coneixement del professorat, i que el sistema de supervisió i avaluació és adequat per a certificar els resultats d'aprenentatge relacionats amb el TFM.

D'altra banda, el mateix document acreditava que les evidències documentades de les consecucions dels estudiants posen de manifest que les pràctiques externes responen al nivell del MECES requerit per la titulació, ja que les pràctiques externes es duen a terme majoritàriament en centres adequats, i el sistema de supervisió i avaluació és adequat per certificar els resultats d'aprenentatge relacionats amb les pràctiques externes

#### **6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.**

L'informe d'avaluació que va fer l'AQU en la seva visita del 24 de novembre de 2015 per a l'avaluació de l'acreditació condicionada del màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies de la Universitat Abat Oliba CEU acreditava que els criteris d'avaluació de les execucions són adequats per a la seva naturalesa i permeten una certa discriminació de la qualitat dels aprenentatges. Així mateix, s'acreditava que hi ha evidència documental que posa de manifest l'accés a informació suficient sobre les demandes d'avaluació exigides als estudiants i també sobre els seus criteris de valoració.

Pel que fa a les assignatures, els TFM i les pràctiques externes, el document afirmava que són avaluats amb criteris pertinents i que la informació pública relacionada amb el sistema d'avaluació de les pràctiques externes és adequada.

### **6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.**

L'informe d'avaluació que va fer l'AQU en la seva visita del 24 de novembre de 2015 per a l'avaluació de l'acreditació condicionada del màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies de la Universitat Abat Oliba CEU acreditava que l'evidència documental posa de manifest que la sèrie temporal dels indicadors acadèmics és coherent amb la tipologia d'estudiants i les titulacions equivalents.

### **6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.**

L'informe d'avaluació que va fer l'AQU en la seva visita del 24 de novembre de 2015 per a l'avaluació de l'acreditació condicionada del màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies de la Universitat Abat Oliba CEU acreditava que la taxa d'ocupació és superior a la de la població activa per al mateix període de referència i tram d'edat, i és pertinent comparada amb la de titulacions similars.

Així mateix, el document afirma que la taxa d'adequació és adequada si la comparem amb la d'altres titulacions del mateix àmbit disciplinari i que la mitjana de valoració de la utilitat de la formació teòrica i pràctica és adequada si la comparem amb la d'altres titulacions del mateix àmbit disciplinari.

## 4. VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA

En aquest apartat, en primer lloc, la titulació fa una anàlisi i una reflexió sobre el seu desenvolupament, valora el grau d'acompliment dels objectius pretesos i proposa les accions de millora fruit d'aquesta valoració. En segon lloc, el departament reflexiona sobre el seu funcionament i integra les accions de millora anteriors en un pla de millora del departament.

### MÀSTER UNIVERSITARI EN COMUNICACIÓ DIGITAL I NOVES TECNOLOGIES

El [màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies](#) de la Universitat Abat Oliba CEU contempla un pla de millora integral que expressa aspectes que incrementaran la qualitat i la projecció educativa del programa.

En aquest sentit, un dels eixos de millora és reforçar el vincle del màster amb les empreses a través de convenis marc que permetin als alumnes fer pràctiques en contextos professionals reals; recollir, a mode de consulta, les opinions dels professionals d'aquestes empreses per entendre millor quines característiques es busca que tinguin els professionals al mercat laboral, i, finalment, incloure en les sessions del programa conferències i participacions de professionals que aportin un valor afegit al context acadèmic.

Un altre aspecte de millora que contempla la Universitat Abat Oliba CEU és l'adequació de les instal·lacions i les aules del màster. D'aquesta manera, les aules podran incloure novetats com ara pissarres digitals que permetin la utilització de mètodes innovadors de docència i la millora de l'experiència d'aprenentatge dels alumnes.

Aquests aspectes de millora se sumarien al que ja es va exposar a l'Autoinforme per a l'acreditació de la Facultat de Ciències Socials amb data de 8 de setembre de 2015. Aquest informe plantejava unes accions de millora que s'integren en el pla de millora de centre que presentem a continuació i que ha estat fruit de la reflexió a tots els nivells: a nivell dels SubCAI, dels responsables de cada titulació, de la UTQ, del Deganat de la Facultat, i, finalment, del Rectorat de la UAO CEU.

No obstant això, es van tenir en compte també les observacions i propostes dirigides pels Comitès d'Avaluació Externa que al llarg de l'any 2015 van visitar la Universitat en el marc del procés d'acreditació d'algunes de les titulacions de la Facultat.

Aquest pla de millora és pràctic i efectiu i s'hi detallen les funcions que cal dur a terme. Algunes de les propostes de millora concretes que afectarien el màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies són:

1. Incrementar la matrícula d'alumnes procedents de la resta de l'Estat i de l'estranger.
2. Augmentar la internacionalització del màster mitjançant la diversificació del professorat que provingui d'un nombre més gran de països; optimitzar el Comitè

assessor internacional, incrementant les seves funcions i dinamisme, i augmentar l'oferta de pràctiques internacionals.

**3.** Augmentar el compromís actiu de les empreses amb una perspectiva més professional de la docència i amb una millora en l'oferta de pràctiques. Tot i que el nombre de convenis és molt elevat i el nivell d'ocupabilitat dels alumnes és molt alt, encara es pot millorar. En aquest sentit, es poden prendre les següents mesures: estrènyer les relacions amb les empreses, augmentar el nombre d'empreses multinacionals a la nostra cartera i millorar l'oferta en els màsters.

**4.** Consolidar l'evolució en l'ús de la llengua anglesa en la impartició d'assignatures i en l'ús dels materials en anglès.

**5.** Dinamitzar la utilització de la bústia de suggeriments (“Dóna’ns la teva opinió”), creada a la pàgina web el 2014. Es va crear aquesta nova línia de participació per afavorir que tant estudiants com personal d'administració i serveis i personal professor i investigador poguessin enviar les seves queixes, reclamacions, dubtes, suggeriments, etc.

**6.** Realitzar un pla de millora de la formació metodològica dels estudiants. Es va detectar una certa debilitat en la formació metodològica dels estudiants, per la qual cosa s'ha posat en marxa un seminari únic que prepara per a la realització de treballs i del TFM.

**7.** Augmentar la dotació bibliogràfica per a la docència i la recerca en algunes àrees de coneixement.

**8.** Millorar en el compliment del calendari de presentació de TFM. Implementar un calendari més ben definit de presentació de TFM i optimitzar-ne la comunicació a l'alumnat.

## PLA DE MILLORA DE LA TITULACIÓ

| Núm. | Diagnòstic  | Objectius   | Tasques<br>(accions proposades)   | Prioritat<br>A,B,C,D | Responsable/s                                  | Terminis     | Modificació? |
|------|---|---|---|----------------------|--|--------------|--------------|
| 1    | Augmentar el nombre d'alumnes matriculats.            | Incrementar la matrícula d'alumnes procedents de la resta de l'Estat i de l'estranger i internacionalització del màster.                      | Augmentar les accions de promoció del postgrau  | A                    | Director d'estudis i marketing                 | Curs 2018-19 |              |
| 2    | Internacionalitzar el màster.                         | Augmentar la internacionalització del màster mitjançant la diversificació del professorat que provingui d'un nombre més gran de països.       | Optimitzar el Comitè assessor internacional, incrementant-ne les funcions i el dinamisme.<br><br>Augmentar l'oferta de pràctiques internacionals.               | B                    | Director d'estudis i Departament Internacional | Curs 2019-20 |              |
| 3    | Millorar de manera continuada l'oferta de pràctiques. | Augmentar el compromís actiu de les empreses amb una perspectiva més professional de la docència i amb una millora en l'oferta de pràctiques. | Estrènyer les relacions amb les empreses.<br><br>Augmentar el nombre d'empreses multinacionals a la nostra cartera.<br><br>Millorar-ne l'oferta en els màsters. | A                    | Director d'estudis i Servei de pràctiques      | 2018-19      |              |
| 4    | Consolidar les assignatures en llengua anglesa.       | Consolidar l'evolució en l'ús de la llengua anglesa en la impartició d'assignatures i en l'ús dels materials en anglès.                       | Impartir docència en llengua anglesa.<br><br>Incorporar nous materials en llengua anglesa.<br><br>Internacionalitzar el màster.                                 | C                    | Director d'estudis i Departament Internacional | 2019-2020    |              |

|   |   |   |   |   |  |           |  |
|---|---|---|---|---|--|-----------|--|
| 5 | Reactivar la bústia de suggeriments.  | Dinamitzar la utilització de la bústia de suggeriments creada a la pàgina web el 2014.  | Promoure l'ús de la bústia.<br><br>Estudiar les queixes, reclamacions, dubtes, suggeriments, etc. per a la millora de la titulació. | C | Director d'estudis                                       | 2018-2019 |  |
| 6 | Debilitat en la formació metodològica dels estudiants   | Realitzar un pla de millora de la formació metodològica dels estudiants.  | Posar en marxa un seminari únic que prepari per a la realització de treballs i del TFM.   | B | Director del Departament i Director d'estudis            | 2019-2020 |  |
| 7 | Manca de dotació bibliogràfica per a la docència i recerca                                    | Augmentar el nombre de la dotació bibliogràfica.  | Augmentar la dotació bibliogràfica per a la docència i la recerca en algunes àrees de coneixement.                                  | B | Director de Departament, Director d'estudis i Biblioteca | 2018-2019 |  |
| 8 | Manca de definició del calendari del TFM<br><br>Comunicació interna del calendari a l'alumnat | Millorar en el compliment del calendari de presentació de TFM.<br><br>Implementar un calendari millor definit de presentació de TFM.<br><br>Optimitzar-ne la comunicació a l'alumnat. | Crear un calendari del TFM.<br><br>Estudiar noves estratègies de comunicació amb l'alumnat.   | A | Director d'estudis                                       | 2018-2019 |  |



## VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA DEL DEPARTAMENT

El disseny del pla de millora representa un dels principals objectius del Departament de Comunicació. Es fonamenta i adquireix importància en el seguiment i necessitats dels estudis i en la participació i opinió de tots els membres del Departament. Amb el pla, volem que els protagonistes del procés educatiu siguin responsables d'impulsar i desenvolupar polítiques de qualitat i mecanismes de millora contínua. El pla es dissenya amb una perspectiva transversal de graus (grau en Publicitat i Relacions Públiques i grau en Periodisme) i màsters.

Els graus en Periodisme i en Publicitat i Relacions Públiques ofereixen uns itineraris orientats a la capacitació per a unes professions noves, en gran part, i sorgides de la transformació del món de la comunicació. En aquest sentit, hi ha una aposta per la formació integral dels futurs professionals que considerem imprescindible perquè es converteixin en experts en publicitat i relacions públiques, i en producció periodística, amb la possibilitat de conèixer el món de la producció informativa en l'àmbit internacional.

Aquesta orientació queda reflectida en el pla d'estudis, en el qual es fa una aposta per les assignatures en anglès que ofereix, especialment, el grau en Periodisme i que ha permès una col·laboració àmplia dels estudis del Departament amb universitats estrangeres, ja sigui a nivell d'intercanvi d'alumnes o de professorat.

Els programes combinen equilibradament els aspectes teòrics de les diverses assignatures incloses en el grau (element particularment evident amb les lectures obligatòries de diverses obres considerades referents en el camp de la comunicació integrades a les diverses assignatures) i les seves aplicacions pràctiques, no només en el camp de la comunicació, sinó també en referència als camps de coneixement lligats a cadascuna de les especialitats. Aquesta realitat reclama una coordinació efectiva entre els continguts teòrics, pràctics i analítics, però també una coordinació entre professorat provinent de diverses àrees de coneixement.

Això s'ha d'afegir a les propostes de millora del [màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies](#), que contempla un pla de millora integral, el qual expressa aspectes que incrementaran la qualitat i la projecció educativa del programa.

En aquest sentit, tal com es detalla a l'Informe de seguiment (2015-2017) del [màster universitari en Comunicació Digital i Noves Tecnologies](#), s'identifiquen com a eixos de millora reforçar el vincle del màster amb les empreses a través de convenis marc que permetin als alumnes fer pràctiques en contextos professionals reals; recollir, a mode de consulta, les opinions dels professionals d'aquestes empreses per entendre millor quines característiques cerca en els professionals el mercat laboral, i, finalment, incloure en les sessions del programa conferències i participacions de professionals que aportin un valor afegit al context acadèmic.

Per tot això, un cop presentats els indicadors anteriors sobre adequació del professorat i un cop feta la presentació del Departament en què se'n resumien els

eixos bàsics, podem detallar, a continuació, els nuclis d'accions principals que ha de dur a terme el Departament en el pla de millora transversal i que afecten graus i màsters.

### **ACCIONS PRORITARIES**

#### **ACCIÓ 1**

Millorar la coordinació entre el professorat de diferents assignatures dins d'una mateixa àrea de coneixement.

**Responsable:**

Director de departament i director d'estudis

**Situació de partida:**

Existència de solapament de continguts dins d'algunes assignatures que es repeteixen al llarg dels estudis.

**Detall del canvi a introduir:**

Es proposa augmentar la freqüència i l'eficàcia de les reunions entre el professorat i els tutors i directors o coordinadors per millorar l'eficiència de transmissió de continguts de les assignatures identificades en els graus i màsters.

**Termini:**

Propers cursos

#### **ACCIÓ 2**

Necessitat de consolidar de forma més eficaç la internacionalització.

**Responsable:**

Director d'estudis

**Situació de partida:**

Per una banda, els estudis de la Universitat Abat Oliba CEU permeten que els alumnes adquireixin un coneixement progressiu de l'anglès professional especialitzat en l'àmbit de les ciències de la comunicació i, per l'altra, els obre la possibilitat de conèixer els diversos mercats i les diverses praxis del món del periodisme a nivell internacional. De tota manera, hi ha un desequilibri del nivell d'anglès entre els graus, en el professorat i els alumnes, així amb el nombre d'acords amb les universitats.

**Detall del canvi a introduir:**

Tot i que la presència de professorat internacional a les diverses assignatures en anglès és habitual dins del grau (gràcies als nombrosos acords internacionals d'intercanvi d'alumnes i professors amb què compten els estudis del grau en Periodisme de la UAO CEU) i encara que es realitzen activitats de caire internacional (per exemple la "International Journalism Week", que sol tenir lloc durant el mes de març), cal augmentar la presència de professionals i docents provinents d'universitats internacionals, amb una coordinació profitosa el professorat, els acords internacionals i l'exigència del nivell d'idioma dels alumnes.

Per tot això, s'estimularan els intercanvis internacionals amb altres universitats, s'enfortiran les accions de promoció a l'estranger i s'establiran convenis de col·laboració amb universitats de l'Amèrica del Sud, Amèrica del Nord i Europa. En paral·lel, es mantindran els acords i l'acollida d'estudiants provinents d'altres comunitats autònomes espanyoles.

**Termini:**

Propers cursos

### **ACCIÓ 3**

Necessitat d'ampliar el nombre de professors doctors i investigadors

**Responsable:**

Director de departament i directors d'estudis

**Situació de partida:**

El nombre de professors doctors que imparteixen classes dins dels graus i màsters, encara que s'ha millorat, el percentatge és reduït a causa d'un afavoriment inicial del professorat amb perfil professional. El desenvolupament del programa acadèmic ha demostrat la conveniència de tenir professorat que no només estigui lligat al món professional, sinó que també estigui capacitat per desenvolupar tasques de recerca i que conegui les metodologies pertinents al món de la informació.

**Detall del canvi a introduir:**

El director de departament, els directors d'estudis i els coordinadors han de realitzar diverses accions cara perquè el professorat no doctor obtingui el doctorat i han de participar en projectes de recerca relacionats amb els seus camps d'interès. Una d'aquestes accions seria la proposta personalitzada de possibles camins per desenvolupar la recerca, aprofitant també l'orientació internacional dels estudis de la UAO CEU i les diverses possibilitats de col·laboració en la recerca interuniversitària que potencia. Al mateix temps, convé potenciar la recerca de professorat que tingui ja el títol de doctor i que pugui realitzar recerca dins de l'àmbit d'especialització que li és propi.

**Termini:**

Propers cursos

### **ACCIÓ 4**

Manteniment i millora dels equips tècnics i instal·lacions

**Responsable:**

Gerència

**Situació de partida:**

Les instal·lacions disposen d'aules i equips millorables quant a qualitat i estètica per als requeriments d'uns estudis de comunicació.

**Detall del canvi que es proposa d'introduir:**

Els equips tècnics són fonamentals per al desenvolupament dels nostres estudis; per això, caldrà mantenir el nivell d'inversió en equips i actualitzar les màquines i el software amb freqüència. S'avaluarà la conveniència d'adequar l'espai amb una decoració moderna i apropiada per treballar en comunicació, publicitat i informació.

**Termini:**

Propers cursos

### **ALTRES ACCIONS**

- Millorar la qualitat i innovació docent del professorat. Responsable: director de departament i director d'estudis. Termini: proper cursos
- Col·laborar en la creació del comitè assessor que informi i assessori sobre les tendències del sector comunicatiu professional per actualitzar els nostres plans d'estudi. Responsable: director de departament i director d'estudis. Termini: proper curs.
- Reforçar el compromís amb empreses i institucions del sector comunicatiu amb

finalitats acadèmiques i per tal d'augmentar les possibilitats de promoció laboral després dels estudis. Això permetrà mantenir l'alt grau d'integració laboral dels titulats situat en més d'un 95 %. Responsable: director de departament i director d'estudis. Termini: proper curs.

- Millora de la qualitat dels TFM i enriquiment de l'oferta de camps d'estudi. Responsable: director de departament i director d'estudis. Termini: proper curs.

## PLA DE MILLORA DEL DEPARTAMENT

| Núm. | Diagnòstic  | Objectius  | Tasques<br>(accions proposades)   | Prioritat<br>A,B,C,D | Responsable/s                                 | Terminis        | Modificació? |
|------|---|--|---|----------------------|---|-----------------|--------------|
| 1    | Necessitat de millorar la coordinació entre el professorat de diferents assignatures dins d'una mateixa àrea de coneixement | Augmentar la freqüència i l'eficàcia de les reunions entre el professorat i els tutors, i directores o coordinadors per millorar l'eficiència de transmissió de continguts de les assignatures identificades en els graus i màsters. | Planificació i supervisió per part dels responsables acadèmics en un projecte específic per a les assignatures identificades  | B                    | Director de departament<br>Director d'estudis | Curs<br>2018-19 | NO           |
| 2    | Necessitat de consolidar de forma més eficaç la internacionalització  | Equilibrar el nivell d'anglès entre els graus i els màsters, tant entre el professorat com entre els alumnes. Potenciar també els acords amb les universitats.   | S'estimularan els intercanvis internacionals amb altres universitats, s'enfortiran les accions de promoció a l'estranger i s'establiran convenis de col·laboració.<br>En paral·lel, es treballarà per augmentar els continguts en anglès. | B                    | Director de departament<br>Director d'estudis | Curs<br>2018-19 | NO           |
| 3    | Necessitat d'ampliar el nombre de professors doctors i investigadors  | Motivar el professorat no doctor a obtenir el doctorat.<br>Promoure la participació en la recerca del professorat doctor del grau.   | Realització de reunions personals amb el professorat per oferir-los opcions de possibles camins per desenvolupar la recerca.<br>Recerca de professorat amb el títol de doctor.  | A                    | Director de departament                       | Curs<br>2018-19 | NO           |
| 4    | Necessitat de millorar els equips tècnics i les instal·lacions  | Crear un espai adequat per a l'àmbit de la comunicació, amb una estètica moderna i una millora dels equips tècnics.  | Inversió en obres per canviar les instal·lacions i substituir el equips tècnics i digitalitzar tot el set de televisió  | A                    | Gerència                                      | Curs<br>2018-19 | NO           |

## 5. EVIDÈNCIES

Les evidències que s'adjunten en aquest informe de seguiment es poden veure en la subcarpeta [ISD\\_2015\\_2017/EVIDENCIES\\_MUCDNT](#)